

Retningslinier for drift af lokalafdelinger

Generelt

- § Alle afdelinger skal være godkendt af hovedbestyrelsen og tilsluttet arbejdsudvalget i Område 2.
- § Alle afdelinger skal efterleve landsforeningens og områdets vedtægter, ligesom eventuelle lokale vedtægter skal følges.
- § Lokale vedtægter skal godkendes af hovedbestyrelsen.
- § Alle medlemmer skal være medlem af landsforeningen og betale kontingent hertil. Dvs. kursister og andre kan ikke indmeldes lokalt og dermed nøjes med at betale lokalt kontingent. Kursister kan opkræves betaling for kurser, men bliver ikke af den grund alene medlem af Dansk Politihundeforening.
- § Jævnfør landsforeningens og områdets vedtægter skal lokalafdelingernes kasserere hvert år inden 1. april, indbetale den til enhver tid gældende kontingent (for aktive og for passive), til hovedkassereren og tilsvarende til områdekassereren. Der skal altså indbetales kontingent (to forskellige beløb) til to kasserere.
- § Det påhviler bestyrelsen i hver lokalafdeling at indberette bestyrelsens sammensætning til områdeledelsen, hvert år inden den 15. april. Samme frist er gældende for fremsendelse af opdateret liste over samtlige lokalafdelingens medlemmer.
- § Det påhviler lokalafdelingen at sikre at Landsforeningens § 3 afsnit 2 følges: "Medlemskab er betinget af, at der på forlangende fremlægges en straffeattest".
- § I Område 2 tillades personer at være medlem af mere end én lokalafdeling, blot skal man være medlem af landsforeningen gennem en af lokalafdelingerne. Afdelingerne afgør selv, om man på denne måde vil optage lokalmedlemmer, men det påhviler afdelingen at sikre sig at disse medlemmer også er landsforeningsmedlemmer.

Uddannelse

I Område 2 afholdes - som regel hvert år - følgende kurser:

- § Instruktør-1 (uddannelse af instruktører til lydigheds- /3 måneders kurser).
- § Instruktør-2 (uddannelse af instruktører til videregående øvelser).
- § Dommerkursus. Optagelseskrav ifølge det officielle program.
- § Figurantkursus.
- § Øvelse 11 mønstring (godkendelse af figuranter til konkurrencer).

Al indstilling til uddannelse sker gennem lokalafdelingen. Priser for kursusdeltagelse fastsættes af formandsmødet.

Retningslinier for konkurrencer

Før tilmelding til konkurrencer forventes det at lokalafdelingen har vurderet sine egne deltagere, evt. ved afholdelse af lokal udtagelse. Hunde der stilles til kåring skal være prøvekåret i lokalforeningen

Landskonkurrencer

Alle landskonkurrencer (unghundestævner, oprykningskonkurrencer og landsudtagelser) skal afvikles efter regler fastsat af hovedbestyrelse og repræsentantskab.

Unghundestævner afholdes forår og efterår.

Oprykningskonkurrencer i patruljeklassen og kriminalklassen afholdes i foråret, landsudtagelserne i august og september. Landsstævnet afvikles sidste weekend i september.

Ved landsudtagelserne og oprykningskonkurrencerne uddeles, udover den normale præmiering en vandrepokal til vinderen. Desuden uddeles ved landsudtagelsen i patruljeklassen "tomatpokalen" til bedste hund i spor eller rundering i nederste tredjedel af placeringen. Om pokalen skal uddeles i spor eller rundering afgøres ved lodtrækning.

Natøvelse

Natøvelsen i Område 2 afholdes normalt hvert år i november måned. De enkelte opgaver skal ofte løses i industrikravter og der kan forekomme både inden- og udendørs arbejde. Afhængig af deltagerantal opdeles konkurrencen i to separate baner med hver sin præmiering. Det er tilladt tilskuere at overvære øvelserne, dog skal dommernes henvisninger følges. Tilskuere kan følges med køreholdet, men må på ingen måde tage del i opgavernes løsning.

De deltagende hunde skal have erfaring svarende til min. patruljeklasseniveau. Hundene behøver ikke at være stambogførte. Der reserveres plads til to kørehold pr. lokalafdeling. Tilmeldes mere end to hold skal tilmeldingen ske i prioriteret rækkefølge. De tilmeldte hunde skal være godkendt af lokalafdelingen. Alle afdelinger der tilmelder kørehold, skal ligeledes stille med mindst ét dommer/figuranthold (max. fire personer), som udarbejder en opgave med pointfordeling. Øvelsestiden på hver standplads er 20 minutter. Der må i opgaverne ikke indgå runderings-/gerningsstedsgenstande der naturligt forefindes på den aktuelle øvelsesplads. Opgaverne kan tilrettelægges så de falder udenfor konkurrenceprogrammet. Opgaverne skal tilrettelægges forsvarligt, så der ikke opstår fare for hunde, førere og figuranter. Alle opgaver skal gennemgås af to personer udpeget af formandsgruppen. Vandrapportering må ikke forekomme. Ved natøvelsens afslutning får konkurrencedeltagerne udleveret dommersedlerne og har herefter 10 minutter til at gennemgå disse. Herefter er der pokaloverrækkelse.

Ved natøvelsen uddeles en henholdsvis vandrepokaler udover den normale præmiering.

Bystævner

Bystævne for unghunde og bystævne for elitehunde afvikles en gang om året. Der skal kunne deltage op til 20 hundeførere.

Bystævnet for unghunde er en holdkonkurrence, hver by stiller med et hold bestående af to hunde og førere. Konkurrencen afvikles med det officielle program for unghundeklassen. De deltagende hunde skal som minimum være på kåringsniveau. En hund kan maksimalt stilles to gange til bystævne for unghunde. Der uddeles en vandrepokal, udover den normale præmiering. Præmierne uddeles til holdene, ikke individuelt. Bystævnet for elitehundeklassen er en individuel konkurrence. Lokalafdelingerne tilmelder hunde og førere i prioriteret rækkefølge. Øvelserne er ofte tilrettelagt på vinderklasseniveau, men følger ikke nødvendigvis det officielle program. De deltagende hunde skal have erfaring svarende til min. patruljeklasseniveau. Der uddeles en vandrepokal, udover den normale præmiering. For begge bystævner er gældende at de deltagende hunde ikke behøver at være stambogførte. Alle (førere/hold) indgår i præmierækken, også de der deltager på ledige pladser fra andre afdelinger. Dommersedler udleveres efter hver øvelsesafslutning. Der kan benyttes lokaldommere ved begge bystævner.

Generelt

Tilmeldingsfristen for alle konkurrencer er fire uger. Alle tilmeldinger foregår til den arrangerende afdeling. Prisen for deltagelse i konkurrencer er kr. 100,- pr. hundefører. Betalingen fremsendes til den arrangerende afdeling sammen med tilmelding. I forbindelse med landskonkurrencer og bystævner serveres morgenmad og Gl. Dansk for dommere og figuranter, ligesom der ydes et tilskud på kr. 30,- til hver person. Samme tilskud er gældende ved natøvelsen. Morgenmad er gratis for hundeførere, gæster betaler kr. 10,- for morgenmad. Priser for forplejning i øvrigt fastsættes af den arrangerende afdeling.

Ved konkurrencer er arrangøren ansvarlig for:

- § Udsendelse af indbydelse til lokalformænd og områdeledere, senest 8 uger før stævnet.
- § Fremskaffelse af arealer.
- § Registrering af tilmeldinger.
- § Udarbejdelse af tidsplan/startliste.
- § Føring af hovedliste (rekvireres ved områdeleder).
- § Dommersedler (rekvireres ved områdeleder). Ved alle konkurrencer, bortset fra natøvelsen, udleveres kopi af dommersedler ved øvelsens afslutning.
- § Skiltning (rekvireres ved områdeleder).
- § Rekvisitter (sporflag, cykel, springbræt, beskyttelsesærmer m.m.).
- § Kantinedrift og nødvendige indkøb her til.
- § Indkøb af præmier. Indkomne startgebyrer ÷ 10 kr. pr. deltager benyttes til præmieindkøb. Præmiering foretages ifølge det officielle program.
- § Udbetaling af tilskud til dommere og figuranter.
- § Afregning for stævnet efter gældende retningslinier med områdekasserer senest en måned efter afholdelse.

Dansk Politihundeforening, Område 2

Den arrangerende afdeling er, hvis andet ikke er aftalt med områdeledelsen, ansvarlig for fremskaffelse af alle arealer og øvelsesgenstande. Dog bemærkes at ved landsudtagelser og oprykningskonkurrencer i patrulje- kriminal- og vinderklasse er alene den officielle tilrettelægger ansvarlig for ovenstående. Alle oplysninger vedrørende disse konkurrencer er fortrolige og må kun kendes af den officielle tilrettelægger. Opgaverne tilsendes tilrettelæggeren af den relevante overdommer, - har tilrettelæggeren spørgsmål til opgaverne stiles disse til overdommeren.

Områdelederen sektion 2 er ansvarlig for fremskaffelse og sammensætning af dommere og figuranter. Dette kan foregå i samarbejde med den arrangerende forening.

Det påhviler lokalafdelingernes bestyrelsesmedlemmer at informere nyvalgte bestyrelsesmedlemmer om ovenstående retningslinier, samt om alle gældende vedtægter !

Vedtægter for Dansk Politihundeforening, Område 2.

§ 1

Navn og hjemsted

Dansk Politihundeforening, Område 2.

Hjemsted er den kommune hvor områdets formand har kontor.

§ 2

Landsforeningens vedtægter

Dansk Politihundeforenings vedtægter er, suppleret af nærværende §§ 1-11, gældende for Område 2.

§ 3

Medlemsforeninger

Alle lokalafdelinger under Dansk Politihundeforening der ligger i område 2, er automatisk medlem.

§ 4

Områdets ledelse

Området ledes af en bestyrelse bestående af områdeleder(sektion 1 og 2), områderepræsentant (sektion 1 og 2) og ét medlem fra hver lokalafdeling.

Områdets formand er den på områdemødet valgte områdeleder for sektion 2.

Områdets næstformand er den på områdemødet valgte områdeleder for sektion 1.

§ 5

Forretningsorden

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Over forhand-lingerne føres en protokol bestående af referaterne fra bestyrelsesmøderne.

Bestyrelsen har pligt til at referere alle beslutninger, der vedrører områdets drift og virke.

Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når flere end halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er tilstede.

§ 6

Økonomi

Området tegnes ved underskrift af formanden, dog styres den daglige økonomiske drift, under formandens opsyn, af den af områdebestyrelsen udpegede områdekasserer. Større økonomiske dispositioner vedr. den daglige drift kræver bestyrelsesbeslutning. Investeringer der overskrider den til en hver tid værende kassebeholdning, skal afgøres af områdemødet. Områdets bestyrelsesmedlemmer og de til området hørende foreninger, medlemmer og bestyrelses-medlemmer hæfter ikke personligt for de for området indgåede forpligtelser, for hvilke alene området hæfter med dens respektive formue. De til området hørende foreninger har ikke krav på nogen del af områdets formue eller udbytte af nogen art. Områdets formue går alene til at sikre områdets fortsatte drift.

Kontingent

Områdets kontingent opkræves af de enkelte lokalafdelingskasserere, der også foranlediger kontingentet indbetalt til områdekassereren senest den 1. april.

Kontingentet består af et af områdebestyrelsen fastsat beløb pr. aktivt lokalafdelingsmedlem.

Kontingentrestance kan medføre udelukkelse af lokalafdelingens medlemmer i områdets aktiviteter.

§ 8

Regnskab

Områdets regnskabsår følger kalenderåret.

Regnskabet skal før det ordinære områdemøde være revideret af den på områdemødet valgte revisor.

§ 9

Områdemøde

1. Områdets højeste myndighed er områdemødet (generalforsamlingen). Områdemødet afholdes hvert år inden udgangen af marts måned.

Til mødet indkaldes skriftligt (i Politihundens januarnummer samt til hver enkelt afdelingsformand) med mindst 4 ugers varsel, med angivelse af dagsorden der mindst bør indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent og protokolfører.
3. Valg af stemmeudvalg.
4. Områdelederne aflægger beretning.

5. Forelæggelse af det reviderede regnskab til meddelelse af decharge (ansvarsfrigørelse).

6. Behandling af indkomne forslag. Forslag skal være områdelederen skriftligt i hænde senest 3 uger før mødets afholdelse. Områdelederen foranlediger de indkomne forslag udsendt til lokalafdelingsformændene senest 2 uger før mødets afholdelse.

7. Valg af områdeleder- repræsentant og suppleant efter landsforeningens vedtægter § 21. Valg af områderevisor og revisorsuppleant (2-årige valgperioder).

8. Eventuelt.

2. Kun fremmødte aktive lokalafdelingsmedlemmer har stemmeret.

På områdemødet afgøres alle sager ved relativt flertal, hvilket vil sige flest stemmer. Dog kræves der til ændring af disse vedtægter mindst 2/3 af de afgivne gyldige stemmer.

Skriftlig afstemning skal foretages, hvis blot et af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer kræver dette.

Der kan ikke afgives stemmer ved fuldmagt.

Ved stemmelighed om forslag, bortfalder forslaget. Ved stemmelighed ved valg, foretages omvalg og resulterer dette ikke i relativt flertal, foretages lodtrækning.

Blanke og ugyldige stemmesedler tælles ikke med.

3. På områdemødet føres en beslutningsprotokol. Protokollen underskrives af dirigenten.

4. Ekstraordinært områdemøde skal afholdes, når et flertal i områdebestyrelsen finder det nødvendigt.

Mødet skal afholdes senest 6 uger efter at kravet herom er modtaget og mødet skal indvarsles i lighed med ordinært områdemøde.

§ 10

Opløsning

Opløses landsforeningen, eller sker der på anden måde ændringer der nødvendiggør områdets ophør, afgør områdemødet hvorledes områdets eventuelle midler skal anvendes.

§ 11

Tidligere vedtægter

Disse vedtægter, §§ 1-11 erstatter alle tidligere vedtagne vedtægter og retningslinier for Område 2.

Således vedtaget den 19. marts 1996 og vedtaget ændret den 14. marts 2001.